



COMUNE DI RESUTTANO

(Libero Consorzio comunale di Caltanissetta)

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2024-2026

COMUNE DI RESUTTANO - Piazza Vittorio Emanuele III, n. 1 – 93010 RESUTTANO (CL)

Partita Iva 00180460859 – Codice Fiscale 80002990853

Centralino 0934/676311 – Ufficio Ragioneria 0934/676328 – Fax 0934/673869

ragioneria@comune.resuttano.cl.it – finanze@comune.resuttano.cl.it – www.comune.resuttano.cl.it

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
PNRR Pa Digitale

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione residente alla fine del 2022 (*penultimo anno precedente*) n. **1.756** di cui:

maschi n. **860**

femmine n. **896**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **63**

in età scuola obbligo (6/16 anni) n. **128**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **245**

in età adulta (30/65 anni) n. **824**

oltre 65 anni n. **496**

Risultanze del territorio

Superficie Km² **3.835**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **0**

Strade:

autostrade Km **12,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **0,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopeditoni Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. **0**
Scuole dell'infanzia con posti n. **80**
Scuole primarie con posti n. **120**
Scuole secondarie con posti n. **100**
Strutture residenziali per anziani n. **0**
Farmacie Comunali n. **0**
Depuratori acque reflue n. **0**
Rete acquedotto Km **0,00**
Aree verdi, parchi e giardini Kmq **10,000**
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **710**
Rete gas Km **0,00**
Discariche rifiuti n. **0**
Mezzi operativi per gestione territorio n. **6**
Veicoli a disposizione n. **8**

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Tutti i servizi sono gestiti in forma diretta ad eccezione di quelli sotto elencati

Servizi gestiti in forma associata

- Convenzione Responsabile del Settore Economico Finanziario

Servizi affidati a organismi partecipati

- Smaltimento rifiuti

Servizi affidati ad altri soggetti

- Bollettazione TARI

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note
S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord	http://www.srrcaltanissettaprovincianord.it/	1,77000	Consorzio di gestione integrata dei rifiuti
ATO Idrico CL6	http://www.atoidrico.caltanissetta.it/	0,82000	Consorzio di gestione servizio idrico integrato
Le Cinque Valli		20,00000	Consorzio promozione territoriale
A.T.O. Ambiente CL1 in liquidazione	http://www.atoambientecl1.it	2,57000	Spa in liquidazione gestione integrata rifiuti
SO.SVI.MA.	http://www.sosvima.com/	1,22000	Spa per lo sviluppo locale delle Madonie
GAL ISC Madonie		0,00000	

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Alcuni servizi per la manutenzione del patrimonio comunale vengono svolti affidandosi a soggetti esterni.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2022 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **3.951.208,77**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 (*anno precedente*) **2.226.157,99**

Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente -1*) **1.809.784,56**

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente -2*) **1.418.780,42**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2022	0	0,00
2021	0	0,00
2020	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2022	948,65	2.637.908,20	0,04
2021	2.712,42	2.535.335,79	0,11
2020	7.107,89	2.406.587,58	0,30

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Nel corso dell'esercizio 2019 sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio per un importo complessivo di € 144.731,14 giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 20.12.2019. Tale debito si è così manifestato:

1. con D.I. n. 133/2014 non opposto il Comune di Siculiana intimava all'A.T.O. Ambiente CL1 il pagamento della complessiva somma di € 229.341,06;
2. per ultimo con atto di precetto notificato in data 21.11.2015, veniva intimato all'A.T.O. Ambiente CL1 il pagamento della complessiva somma di € 298.281,50 oltre ad ulteriori interessi e spese;
3. non avendo corrisposto l'A.T.O. Ambiente CL1 la somma prima ingiunta e poi intimata, veniva instaurata procedura esecutiva presso terzi e veniva chiamato in causa anche questo Comune di Resuttano (Proc. N. 219/2015 R.E.M.);
4. in data 19.06.2018 veniva notificato a questo Ente apposito atto di precetto per il pagamento della complessiva somma di € 128.600,39 oltre ulteriori occorrenze (Proc. N. 449/2018 R.G.E.);
5. seppur opposto tempestivamente tale ultimo atto da parte di questo Comune, il G.E., in data 15.07.2019, respingeva il ricorso assegnando al Comune di Siculiana la complessiva somma di € 131.175,03, "... oltre spese generali, oneri fiscali e previdenziali nella misura legalmente dovuta, oltre interessi moratori dall'1.6.2018 sino all'effettivo soddisfo ...";
6. in data 23.08.2019 presso il Credito Valtellinese, Tesoriere comunale e terzo pignorato, è stato eseguito il pignoramento ed è stata corrisposta al Comune di Siculiana la complessiva somma di € 144.731,14.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2022	0,00
2021	0,00
2020	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non si prospettano disavanzi e, conseguentemente, nessuna manovra di ripiano è prevista nello strumento contabile.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2022 (*anno precedente l'esercizio in corso*)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	24	24	0
Categoria B1	4	4	0
Categoria B3	4	4	0
Categoria C	3	3	0
Categoria D1	1	0	1
Categoria D3	1	1	0
TOTALE	37	36	1

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022: **0**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2022	875.650,48	40,55
2021	926.647,34	45,68
2020	1.009.623,00	54,84
2019	1.161.559,91	55,98
2018	1.296.313,08	55,80

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	1.066.838,01	1.088.670,30	1.095.859,13	1.066.768,13	1.066.768,03	1.066.768,03	- 2,654
Contributi e trasferimenti correnti	1.412.024,09	1.471.166,69	1.317.550,47	1.167.291,74	1.162.130,81	1.162.130,81	- 11,404
Extratributarie	56.473,69	78.071,21	104.732,49	88.120,00	87.120,00	87.120,00	- 15,861
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.535.335,79	2.637.908,20	2.518.142,09	2.322.179,87	2.316.018,84	2.316.018,84	- 7,782
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	95.374,82	10.953,50	11.002,70	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.630.710,61	2.648.861,70	2.529.144,79	2.322.179,87	2.316.018,84	2.316.018,84	- 8,183
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	2.123.782,43	327.798,67	5.037.522,11	2.735.081,58	180.264,58	180.264,58	- 45,705
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	1.464.255,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	64.481,57	3.076.311,39	2.696.892,12	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	3.652.519,43	3.404.110,06	7.734.414,23	2.735.081,58	180.264,58	180.264,58	- 64,637
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	6.283.230,04	6.052.971,76	10.363.559,02	5.157.261,45	2.596.283,42	2.596.283,42	- 50,236

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	1.001.526,27	1.103.311,89	1.203.862,65	1.411.420,83	17,241
Contributi e trasferimenti correnti	1.311.858,35	1.367.285,50	1.390.354,31	2.030.162,01	46,017
Extratributarie	48.861,41	84.685,95	108.366,44	91.670,00	- 15,407
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.362.246,03	2.555.283,34	2.702.583,40	3.533.252,84	30,736
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.362.246,03	2.555.283,34	2.702.583,40	3.533.252,84	30,736
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	751.865,14	430.468,20	6.314.895,15	6.097.527,47	- 3,442
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	1.464.255,43	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	751.865,14	1.894.723,63	6.314.895,15	6.097.527,47	- 3,442
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.114.111,17	4.450.006,97	9.117.478,55	9.730.780,31	6,726

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente.

I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di

funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale.

Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore sul grado di autonomia finanziaria per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

Le politiche tributarie saranno improntate alla conferma dei livelli attuali, pur nell'auspicio che si possa introdurre qualche riduzione in presenza dei necessari presupposti.

IMU (IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA)

Con decreto del 7 luglio 2023 pubblicato in G.U. serie generale n. 172 del 25/07/2023, il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha limitato la potestà dei Comuni di diversificare le aliquote IMU, alle sole fattispecie individuate nel documento e ha concesso loro, nell'ambito dell'autonomia regolamentare di cui continuano a godere, la facoltà di introdurre ulteriori differenziazioni, nel rispetto dei criteri generali di ragionevolezza, adeguatezza, all'interno di ciascun caso particolare previsto dalla norma stessa esclusivamente con riferimento alle condizioni individuate nell'allegato, che costituisce parte integrante del decreto.

Le novità più rilevanti contenute nel documento in oggetto riguardano l'elaborazione e la trasmissione al Dipartimento delle finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze del "prospetto", recante le fattispecie di interesse che ciascun comune dovrà selezionare; l'invio avverrà tramite l'applicazione informatica disponibile nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale, che alla data di stesura della presente non è ancora disponibile.

Per far fronte alla portata innovativa e alla complessità dell'applicazione informatica, adottata in attuazione delle disposizioni della legge n. 160 del 2019, l'obbligo di utilizzare l'applicazione informatica per l'approvazione del prospetto delle aliquote è stato fissato all'anno di imposta 2024 sebbene, gli uffici tributi avranno facoltà di testare entro la fine dell'anno 2023 le modalità operative.

L'Ente sta provvedendo ad adottare entro il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026, la delibera di approvazione delle aliquote IMU 2024.

TARI

Nelle more dell'approvazione del PEF per il biennio 2024/2025, vengono confermate le previsioni previste con l'approvazione del Piano Economico Finanziario 2022/2025.

Riguardo alle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale, si è provveduto alla conferma delle tariffe vigenti e, conseguentemente, ai livelli di copertura dei relativi costi come dalla seguente tabella:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE RELATIVE AI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

DESCRIZIONE DEI SERVIZI	SPESE			ENTRATE			PERCENTUALE COPERTURA COSTO SERVIZI
	PERSONALE	ALTRE SPESE	TOTALE	DA TARIFFE	DA CONTRIBUTI FINALIZZATI	TOTALE	
Impianti Sportivi (1)	3.335,20	3.500,00	6.835,20	2.500,00		2.500,00	36,58
Refezione Scolastica (2)	19.500,11	35.000,00	54.500,11	18.000,00	6.000,00	24.000,00	44,04
Trasporto scolastico (3)	3.799,33	4.800,00	8.599,33	1.500,00		1.500,00	17,44
TOTALI	26.634,64	43.300,00	69.934,64	22.000,00		28.000,00	40,04

(1) Impianti sportivi

Utenti da 0 a 16 anni tariffa mensile	€	3,50
Utenti da 16 a 60 anni tariffa mensile	€	7,00
Utenti ultra 60enni tariffa mensile		esente

(2) Refezione scolastica

	<u>Sc.materna</u>	<u>Sc.elementare</u>	<u>Rid.dal 2° figlio</u>
ISEE fino a € 5.316,47	€ 1,00	€ 1,50	€ 0,25
ISEE da € 5.316,48 a € 10.632,94	€ 1,25	€ 1,75	€ 0,25
ISEE da € 10.632,95 a € 15.949,41	€ 1,50	€ 2,00	€ 0,25
ISEE da € 15.949,42 a € 21.265,88	€ 1,75	€ 2,25	€ 0,25
ISEE da € 21.265,89 in poi	€ 2,00	€ 2,50	€ 0,25

(3) Trasporto scolastico

	<u>Sc.materna</u>	<u>Sc.elementare</u>	<u>Rid.dal 2° figlio</u>
ISEE fino a € 5.316,47	€ 0,20	€ 0,30	€ 0,10
ISEE da € 5.316,48 a € 10.632,94	€ 0,30	€ 0,40	€ 0,10
ISEE da € 10.632,95 a € 15.949,41	€ 0,40	€ 0,50	€ 0,10
ISEE da € 15.949,42 a € 21.265,88	€ 0,50	€ 0,60	€ 0,10
ISEE da € 21.265,89 in poi	€ 0,60	€ 0,70	€ 0,10

Percentuale copertura costo dei servizi:

40,04%

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel corso dell'anno 2021, l'Ente ha stipulato un Mutuo con l'Istituto del Credito Sportivo per l'importo di € 1.464.255,43 per Manutenzione Straordinaria e adeguamento del Campo Sportivo.

Per il corrente anno ed il biennio successivo non è prevista la contrazione di nuovi prestiti.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2024

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) (+)	1.088.670,30	1.044.304,05	1.040.304,05
2) Trasferimenti correnti (Titolo II) (+)	1.471.166,69	1.289.597,01	1.177.292,95
3) Entrate extratributarie (Titolo III) (+)	78.071,21	84.720,00	84.720,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	2.637.908,20	2.418.621,06	2.302.317,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾ (+)	263.790,82	241.862,11	230.231,70
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾ (-)	679,18	536,44	536,44
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso (-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui (+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento (+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	263.111,64	241.325,67	229.695,26
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> (+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso (+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del trend storico.

La formulazione delle previsioni e' stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi in essere.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Si evidenzia che dalla data di entrata in vigore del Dpr 24 giugno 2022, n. 81 (Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione), pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 151 del 2022, in quanto a far data dal 15 luglio 2022 il Piano dei Fabbisogni, di cui all'art. 6, commi 1, 4 e 6 del D.Lgs. 165/2001, è soppresso in quanto assorbito nella sezione del PIAO ovvero la 3.3 dello stesso, intitolata appunto Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale.

Pertanto, come di seguito riportato, viene inserita la definizione del budget assunzionale nel rispetto dei vincoli finanziari, mentre si demanda all'approvazione del PIAO una programmazione "più operativa" e puntuale.

Negli ultimi anni a seguito dei pensionamenti l'Ente ha ridotto sensibilmente la spesa del personale e la stessa vedrà ridursi ulteriormente con la chiusura del Rendiconto dell'Esercizio 2023.

Nonostante risulti ancora Ente non virtuoso, il rapporto effettivo tra spesa di personale ed entrate correnti nette è passato dal 43,46% (spesa del personale anno 2020/media rendiconti anni 2018-2019-2020) al 35,21% (spesa del personale anno 2022/media entrate correnti da rendiconti 2020-2021-2022).

CALCOLO MARGINI ASSUNZIONALI

		ANNO		VALORE	FASCIA
<u>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</u>		2024			
	Popolazione al 31 dicembre	2022		1.756	b
	Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2022	(a)	875.650,48 € (l)	
	Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		(a1)		
	Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	2020		2.406.587,58 €	
		2021		2.535.335,79 €	
		2022		2.609.242,58 €	
	Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			2.517.055,32 €	
	Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2022		30.000,00 €	
	Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(b)	2.487.055,32 €	
	Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)		(c)		35,21%
	Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM		(d)		28,60%
	Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM		(e)		32,60%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE NON VIRTUOSO



Comune di RESUTTANO
Prov. Di Caltanissetta

**SCHEMA PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E
SERVIZI 2024/2026**

Art. 37 comma 3 D.Lgs 36/2023

- Scheda G : Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
Scheda H: Elenco degli acquisti del programma
Scheda I: Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.

Adozione : Delibera G.M. n. del

Approvazione : Delibera C.C. n. del

Il Responsabile del Programma
F.to Geom. Antonino Geraci

SCHEDA G : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RESUTTANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge				0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati				0,00
stanziamenti di bilancio				0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016				0,00
altro	204.000,00	204.000,00	204.000,00	612.000,00
totale	204.000,00	204.000,00	204.000,00	612.000,00

Il referente del programma
F.to Geom. Antonino Geraci

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RESUTTANO**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

s80002990853202100003

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione		
																					Importo	Tipologia				
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore		valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
s80002990853202100002	80002990853	2024	2025		no	s80002990853202100002	si	SICILIA	servizi	9051000_5	Servizi di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani	1	Geom. A. Geraci	12	si	€ 204.000,00	€ 204.000,00	€ 204.000,00	-----	-----	-----	-----	NN	contratto in essere		
																€ 204.000,00	€ 204.000,00	€ 204.000,00	0,00	0,00	somma (12)					

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Il referente del programma
F.to Geom. Antonino Geraci

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento	codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	<i>primo anno</i>	<i>anno</i>	<i>annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RESUTTANO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

NON PRESENTI

Il referente del programma
F.to Geom. Antonino Geraci

Note

(1) breve descrizione dei motivi



Comune di RESUTTANO
Prov. Di Caltanissetta

**SCHEMA PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE
PUBBLICHE 2024/2026**

Art. 37 comma 2 D.Lgs 36/2023

- Scheda A : Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
- Scheda B: Elenco delle opere incompiute
- Scheda C: Elenco degli immobili disponibili
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma
- Scheda E : Interventi ricompresi nell'Elenco annuale
- Scheda F : Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati

Adozione : Delibera G.M. n. del

Approvazione : Delibera C.C. n. del

Il Responsabile del Programma
F.to Geom. Antonino Geraci

SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RESUTTANO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0	0	0	0
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0	0	0	0
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0	0	0	0
stanziamenti di bilancio	1464			1.464
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0	0	0	0
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0	0	0	0
Altra tipologia	10213	15124	2708	28045
Totale	11677	15124	2708	29509

Il referente del programma
F.to Geom. Antonino Geraci

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RESUTTANO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

NON PRESENTI

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Il referente del programma
F.to Geom. Antonino Geraci

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c.2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c.2, lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo prospetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c.2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzate nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc ...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RESUTTANO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art.191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011 convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
NON PRESENTI															
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma
F.to Geom. Antonino Geraci

Note:

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

**SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RESUTTANO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno
							Reg	Prov	Com								
numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore
180002990853202400001	1	J18H18000120005	2024	Geom. G. Barbieri	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-06	03-16-999	Gestione in concessione del servizio pubblico di illuminazione pubblica nel Comune di resuttano formulato ai sensi degli artt. 179, comma 3 e 183, comma 15 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..	1	1000		
180002990853202400002	2	J18G20000550006	2024	Geom. G. Barbieri	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-03	02-11-999	Recupero ambientale del Parco delle Rimembranze e realizzazione di un parco Urbano.	1	1736		
180002990853202400003	3		2024	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-01	05-12-098	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento del Campo Sportivo nel Comune di Resuttano	1	1464		
180002990853202400004	4		2024	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-03	02-10-118	Lavori di realizzazione di un Centro Comunale di Raccolta dei rifiuti urbani differenziati nel Comune di Resuttano.	1	400		
180002990853202400005	5		2024	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-03	02-10-118	Sistemazione aree ed installazione di impianti di compostaggio di prossimità dei rifiuti organici prodotti dalla popolazione di Resuttano	1	350		
180002990853202400006	6	J13I22000500006	2024	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-04	05-08-086	Realizzazione dei lavori di rigenerazione della Palestra Polivalente Comunale.	1	980		
180002990853202400007	7	J14H22000060006	2025	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-03	05-11-999	Intervento di valorizzazione del cammino della "VIA DEI FRATI" mediante il recupero del sentiero con installazioni informative, il potenziamento dell'offerta didattica e lo sviluppo della cultura, dell'accoglienza di pellegrini attraverso il recupero dell'Ostello Comunale.	2	1470		

I8000299085320240008	8		2025	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-03	05-99-192	Riqualificazione urbana dell'area adiacente alla via Foranea.	2		577	
I8000299085320240009	9		2025	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-01	05-99-998	Realizzazione dei "SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA A TERRITORIALE INTEGRATA - IMPIANTO DEL COMUNE DI	2		262	
I80002990853202400010	10		2025	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-03	05-99-999	Riqualificazione del centro urbano (Piazza Roosevelt, Piazza Matteotti ed il tratto di Via Roma compreso tra le due piazze).	2		1095	
I80002990853202400011	11		2025	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-04	05-08-086	Lavori per il consolidamento e messa in sicurezza dell'Istituto Comprensivo Santa Caterina - Resuttano plesso della Scuola Elementare Giovanni XXIII con annessi interventi di efficientamento energetico.	2		1233	
I80002990853202400012	12		2025	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-04	05-08-086	Lavori per il consolidamento e messa in sicurezza dell'Istituto Comprensivo Santa Caterina - Resuttano plesso Palestra Scuola Secondaria di 1° Grado Francesco Petrarca con annessi interventi di efficientamento energetico.	2		970	
I80002990853202400013	13		2025	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-01	02-05-141	Lavori di consolidamento della zona Nord-Est dell'abitato.	2		2519	
I80002990853202400014	14		2025	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-04	05-08-086	Lavori di efficientamento energetico dell'edificio Scolastico dell'Infanzia e realizzazione di spazi polifunzionali per lo svolgimento di servizi e accessori agli studenti.	2		530	
I80002990853202400015	15	J17H19001930001	2025	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-07	01-01-013	Lavori di manutenzione straordinaria della viabilità nel centro abitato del Comune di Resuttano.	2		200	
I80002990853202300016	16		2025	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-01	05-10-103	Lavori di realizzazione di un Programma Costruttivo di n. 16 alloggi popolari.	2		2200	
I80002990853202300017	17		2025	Geom. A. Geraci	SI	NO	19	085	014	ITG15	03-03	05-99-999	Riqualificazione del centro urbano (Piazza cerere e sue adiacenze).	2		924	

I80002990853202300018	18		2025	Geom. A Geraci	SI	NO	19	085	019	ITG15	03-01	05-99-999	Realizzazione di un'elisupeficie attrezzata per l'attività di Protezione Civile ed elisoccorso.	2		400
I80002990853202300019	19		2025	Geom. A Geraci	SI	NO	19	085	019	ITG15	03-03	05-12-098	Lavori di completamento degli impianti sportivi (campo di calcio,	2		104
I80002990853202300020	20		2025	Geom. A Geraci	SI	NO	19	085	019	ITG15	03-03	05-99-999	Lavori di riqualificazione e recupero urbano del quartiere Matrice, diretto al miglioramento della qualità della vita e dello sviluppo turistico.	2		1100
I80002990853202300021	21		2025	Geom. A Geraci	SI	NO	19	085	019	ITG15	03-03	05-99-999	Riqualificazione centro urbano (Vie Vespri, Ferruccio, Crispi, Ruggero Settimo e P.E. Giudici).	2		516
I80002990853202300022	22		2025	Geom. A Geraci	SI	NO	19	085	019	ITG15	03-01	02-05-121	Lavori di sistemazione idraulica del torrente Figliotti-Culma.	2		493
I80002990853202300023	23		2025	Geom. A Geraci	SI	NO	19	085	019	ITG15	03-07	05-33-003	Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento tecnologico del Palazzo Municipale.	2		816
I80002990853202300024	24		2025	Geom. A Geraci	SI	NO	19	085	019	ITG15	03-03	05-08-086	Valorizzazione, adeguamento degli impianti tecnologici e messa in sicurezza sismica del plesso scolastico Giovanni XXIII.	2		900
I80002990853202300025	25		2025	Geom. A Geraci	SI	NO	19	082	019	ITG15	03-01	06-13-999	Realizzazione di un Mercato alla produzione	2		775
I80002990853202300026	26		2026	Geom. A Geraci	SI	NO	19	082	019	ITG15	03-01	01-01-015	Costruzione della strada rurale Retrasi-Drauzzi-Incenso II° Tratto e ammodernamento e riqualificazione del tratto esistente.	3		1800
I80002990853202300027	27		2026	Geom. A Geraci	SI	NO	19	082	019	ITG15	03-01	05-32-090	Lavori di realizzazione di una Caserma dei Carabinieri	3		814
I80002990853202300028	28		2026	Geom. A Geraci	SI	NO	19	082	019	ITG15	03-03	05-99-999	Riqualificazione e recupero degli spazi pubblici a Nord-Ovest del centro Urbano per mezzo di interventi migliorativi riguardanti l'area su cui insiste il lago Calvario compreso il Chiostro afferente.	3		258
I80002990853202300029	29		2026	Geom. A Geraci	SI	NO	19	082	019	ITG15	03-01	02-05-999	Risanamento della zona adiacente Corso Umberto e la SP 19.	3		300

11456 15624 3172

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media

3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

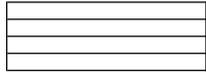
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma
Geom. Antonino Geraci

STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
				Importo	Tipologia	
valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
	1000					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	1736					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	1464					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	400					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	350					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	980					
	1470					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025

	577					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	262					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	1095					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	1233					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	970					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	2519					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	530					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	200					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	2200					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	924					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025

	400					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	104					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	1100					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	516					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	493					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	816					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	900					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	775					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	1800					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	814					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	258					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
	300					PROVENIENTE DA PROGRAMMAZIONE 2023/2025
0	30252					



**SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RESUTTANO**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
I80002990853202300001	J18H18000120005	Gestione in concessione del servizio pubblico di illuminazione pubblica nel Comune di resuttano formulato ai sensi degli artt. 179, comma 3 e 183, comma 15 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..	BARBIERI GIUSEPPE	1.000	1.000	MIS	1	SI	SI	2	NN	CENTRALE DI COMMITTENZA UNIONE COMUNI "MADONIE"	
I80002990853202300002	J18G20000550006	Recupero ambientale del Parco delle Rimembranze e realizzazione di un parco Urbano.	BARBIERI GIUSEPPE	1.736	1.736	CPA	1	SI	SI	3	NN	CENTRALE DI COMMITTENZA UNIONE COMUNI "MADONIE"	
I80002990853202300003		Lavori di manutenzione straordinaria ed adeguamento del campo sportivo nel Comune di Resuttano	GERACI ANTONINO	1.464	1.464	ADN-CPA	1	SI	SI	3	NN	CENTRALE DI COMMITTENZA UNIONE COMUNI "MADONIE"	
I80002990853202300004		Lavori di realizzazione di un Centro Comunale di Raccolta dei rifiuti urbani differenziati nel Comune di Resuttano	GERACI ANTONINO	400	400	AMB	1	SI	SI	3	NN	CENTRALE DI COMMITTENZA UNIONE COMUNI "MADONIE"	
I80002990853202300005		Sistemazione aree ed installazione di impianti di compostaggio di prossimità dei rifiuti organici prodotti dalla popolazione di Resuttano	GERACI ANTONINO	350	350	AMB	1	SI	SI	3	NN	CENTRALE DI COMMITTENZA UNIONE COMUNI "MADONIE"	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Il referente del programma
F.to Geom. Antonino Geraci

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RESUTTANO

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

NON PRESENTI

Il referente del programma
F.to Geom. Antonino Geraci

(1) breve descrizione dei motivi

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Nella Misura 02 - **M2C4I2.2**, affidata al Ministero dell'interno, sono confluiti i contributi agli investimenti per gli enti locali previsti dall'articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge 30 dicembre 2018, n.145 (graduatoria 2021), e dall'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge 27 dicembre 2019, n.160 (**cd. medie opere e piccole opere**)

Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica;

Componente 4: Tutela del territorio e della risorsa idrica;

Investimento 2.2: *“Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni”*,

Criteria di ammissibilità della spesa

Per gli interventi M2C4 I2.2:

- iniziare l'esecuzione dei lavori entro il 15 settembre di ciascun anno di riferimento del contributo (15 novembre per il 2020 e 31 dicembre per il 2021);
- concludere i lavori entro il 31 dicembre dell'anno successivo a quello di riferimento di ciascun anno del contributo;
- inoltrare la domanda di rimborso per il contributo relativo all'anno 2024 non oltre il 31 marzo 2026.

Il periodo di ammissibilità degli interventi decorre dal 1° febbraio 2020.

Per gli interventi già conclusi, si prenderà a riferimento la data della determina a contrarre (data di inizio effettivo).

M2C4I2.2

Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica; **Componente 4:** Tutela del territorio e della risorsa idrica; **Investimento 2.2:** *“Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni”*

PICCOLE OPERE (articolo 1, commi 29 e ss., L. n. 160/2019, per gli anni dal 2020 al 2024)

Contributi, stanziati in favore dei Comuni, disposti dall'articolo 1 commi 29-37 della Legge 27 dicembre 2019, n.160, per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di:

- efficientamento energetico**, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica e di edilizia residenziale pubblica, nonché' all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;
- sviluppo territoriale sostenibile**, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché' interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Con l'emanazione del:

1. **decreto del Ministero dell'Interno 14 gennaio 2020** sono assegnate ai Comuni risorse economiche per un ammontare 1) di 500 mln di euro **per l'anno 2020**;
2. decreto del **30 gennaio 2020** sono assegnate risorse per un ammontare di 500 mln di euro **annui dal 2021 al 2024**;
3. **decreto l'11 novembre 2020** sono assegnati contributi aggiuntivi per 500 mln di euro **per l'anno 2021**, ai sensi dell'articolo 47 del decreto-legge 14 agosto 2020.

Tali risorse, confluite successivamente nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) alla linea di finanziamento M2C4, investimento 2.2, sono vincolate a una quota pari o superiore al 50 per cento per investimenti destinati alle opere pubbliche di efficientamento energetico (lettera a, comma 29).

A titolo informativo, si riportano di seguito i riferimenti normativi per le "Piccole opere":

Legge n. 160 del 2019 – art. 1, commi da 29 a 37;

Decreto del Ministero dell'Interno del 14 gennaio 2020 (assegnazione risorse anno 2020);

Decreto del Ministero dell'Interno del 30 gennaio 2020 (assegnazione risorse 2021-2024);

Decreto del Ministero dell'Interno dell'11 novembre 2020 (assegnazione risorse integrative anno 2021);

Decreto legge n. 152 del 6 novembre 2021 di ammissione al PNRR (per Piccole e Medie opere).

Piccole Opere - Anno 2020

1. **Progetto esecutivo – CUP J17H20001130001, Legge 27 dicembre 2019, n. 160, Importo di € 44.833,08.**

Piccole Opere – Anno 2021

1. **Progetto esecutivo – CUP J17H21004020001, Legge 27 dicembre 2019, n. 160, Importo di € 91.478,16**

Piccole Opere – Anno 2022

1. **Progetto esecutivo – CUP J13c22000600007, Legge 27 dicembre 2019, n. 160, Importo di € 50.000,00**

PNRR PA DIGITALE 2026

Il Comune di Resuttano ha partecipato ai vari avvisi PNRR – PA Digitale 2026, per la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, di cui ha ricevuto i seguenti finanziamenti:

COMUNE DI RESUTTANO	Missione	Componente	Intervento	Importo	DECRETI
misura 1.4.1 Sito web - Servizi on line	M1	C1	I1.4	79.922,00	n. 135 - 1/2022
Misura investimento 1.2 Cloud	M1	C1	I1.2	47.427,00	n. 28 - 3/2022
Misura 1.4.5 Notifiche Digitali	M1	C1	I1.4	23.147,00	n. 131 -2/2022
Misura 1.3.1. Piattaforma Digitale Nazionale Dati	M1	C1	I1.4	10.172,00	n. 152 - 1/2022
Misura 1.4.3. Adozione Piattaforma PagoPA	M1	CI	I1.4	18.817,00	Da finanziarie

Missione Componente	Codice Misura	NOME TEMATICA	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	IMPORTO FINANZIATO PNRR	IMPORTO COMPLESSIVO	STATO PROGETTO	FASE PROCEDURALE
M1C1	M1C1I0102	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - II.2:Abilitazione al cloud per le PA locali	J11C22001060006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE*TERRITORIO COMUNALE*N. 9 SERVIZI DA MIGRARE	47.427,00	47.427,00	Attivo	ESECUZIONE
M1C1	M1C1I0103	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - II.3:Dati e interoperabilità	J51F22006210006	PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE PIATTAFORMA PDND	10.172,00	10.172,00	Attivo	ESECUZIONE

M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - Il.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	J11F22003430006	MIGLIORAMENTO DELL ESPERIENZA D USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*TERRITORIO COMUNALE*ATTIVAZIONE SERVIZI DIGITALE ISCRIZIONE TRASPORTO SCOLASTICO, MENSA SCOLASTICA, AGEVOLAZIONI SCOLASTICHE, BONUS ECONOMICI E SITO INTERNET.	79.922,00	79.922,00	Attivo	ESECUZIONE
M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - Il.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	J11F22003780006	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)*TERRITORIO COMUNALE*SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE	23.147,00	23.147,00	Attivo	ESECUZIONE
M1C1	M1C1I0104	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - Il.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	J11F23001180006	ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA	18.817,00	18.817,00	Da finanziare	
M1C3	M1C3I0201	M1C3: Turismo e Cultura 4.0 - I2.1:Attrattività dei borghi	J14H22000120006	INTERVENTO DI VALORIZZAZIONE DEL CAMMINO DELLA VIA DEI FRATI ATTRAVERSO IL RECUPERO DELL'OSTELLO COMUNALE.*VIA TRINACRIA*L'INTERVENTO HA LA FINALITÀ DI VALORIZZARE IL CAMMINO DELLA "VIA DEI FRATTI".	1.503.829,00	1.503.829,00	NON FINANZIATO	

M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	J13C22000600007	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO - ISTITUTO COMPRENSIVO SANTA CATERINA RESUTTANO.*VIA JUVARA*L'INTERVENTO HA LA FINALITÀ DI MIGLIORARE LA CLIMATIZZAZIONE INTERNA ED OTTIMIZZARE L'USO DELL'ENERGIA AUTOPRODOTTA.	50.000,00	50.000,00	Chiuso	CONCLUSO
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	J17H20001130001	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ NEL CENTRO ABITATO DI RESUTTANO.*VIA CENTRO ABITATO*MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE STRADALE	50.000,00	50.000,00	Chiuso	CONCLUSO
M2C4	M2C4I0202	M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica - I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	J17H21004020001	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ NEL CENTRO ABITATO DI RESUTTANO.*VIA CENTRO ABITATO*MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE STRADALE.	100.000,00	100.000,00	Chiuso	CONCLUSO

M5C2	M5C2I0301	M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I3.1:Progetto Sport e inclusione sociale	J12B22006360001	REALIZZAZIONE DI PARCHI GIOCHI ALL'INTERNO DELLE AREE A VERDE DI PROPRIETÀ COMUNALI*VIA PIRANDELLO*FORNITURA E COLLOCAZIONE DI ATTREZZATURE SPORTIVE	22.332,00	22.332,00	Chiuso	CONCLUSO
M5C2	M5C2I0301	M5C2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore - I3.1:Progetto Sport e inclusione sociale	J14J23000200006	SPORT ED INCLUSIONE SOCIALE	28.500,00	28.500,00	Attivo	IN ESECUZIONE

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare le previsioni di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2024 - 2025 – 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.729.799,58			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		2.322.179,87 0,00	2.316.018,84 0,00	2.316.018,84 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		2.259.905,27 0,00 30.000,00	2.253.601,50 0,00 30.000,00	2.253.453,11 0,00 30.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		62.274,60 0,00 0,00	62.417,34 0,00 0,00	62.565,73 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		2.735.081,58	180.264,58	180.264,58
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		2.735.081,58 0,00	180.264,58 0,00	180.264,58 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad incamerare gli importi nel bilancio indicati.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.729.799,58								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.411.420,83	1.066.768,13	1.066.768,03	1.066.768,03	Titolo 1 - Spese correnti	2.799.683,58	2.259.905,27	2.253.601,50	2.253.453,11
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.030.162,01	1.167.291,74	1.162.130,81	1.162.130,81					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	91.670,00	88.120,00	87.120,00	87.120,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	6.097.527,47	2.735.081,58	180.264,58	180.264,58	Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.168.546,05	2.735.081,58	180.264,58	180.264,58
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	9.630.780,31	5.057.261,45	2.496.283,42	2.496.283,42	Totale spese finali	9.968.229,63	4.994.986,85	2.433.866,08	2.433.717,69
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	62.274,60	62.274,60	62.417,34	62.565,73
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.049.714,78	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.005.351,75	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale titoli	10.780.495,09	6.157.261,45	3.596.283,42	3.596.283,42	Totale titoli	11.135.855,98	6.157.261,45	3.596.283,42	3.596.283,42
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	14.510.294,67	6.157.261,45	3.596.283,42	3.596.283,42	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	11.135.855,98	6.157.261,45	3.596.283,42	3.596.283,42
Fondo di cassa finale presunto	3.374.438,69								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Tra le spese in c/capitale l’Ente ha aderito ai finanziamenti del PNRR PA DIGITALE 2026, così come riportato nell’apposita sezione.

MISSIONE 02 Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate “Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio

archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Nel 2021 è stato assunto un mutuo passivo per il finanziamento del progetto esecutivo dei lavori di “Manutenzione straordinaria e adeguamento del campo sportivo”, nell'ambito del protocollo di intesa “ANCI –ICS”-.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo”.

Le azioni che saranno intraprese hanno quale principale finalità lo sviluppo del turismo che dovrà essere incentivato in modo da divenire sempre più rilevante per l'economia locale.

Programmazione, calendarizzazione di eventi e manifestazioni in stretta collaborazione con le Associazioni locali e la Pro Loco.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le

attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità".

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute."

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività".

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
-----------------	-----------	--

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale."

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale."

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca."

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche."

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali."

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera."

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato."

MISSIONE 50 Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2024				ANNO 2025				ANNO 2026			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.298.045,63	1.805.081,58	0,00	3.103.127,21	1.301.494,88	50.264,58	0,00	1.351.759,46	1.304.920,06	50.264,58	0,00	1.355.184,64
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	13.890,87	0,00	0,00	13.890,87	14.066,56	0,00	0,00	14.066,56	14.892,69	0,00	0,00	14.892,69
4	248.289,77	0,00	0,00	248.289,77	236.771,14	0,00	0,00	236.771,14	235.252,49	0,00	0,00	235.252,49
5	56.500,00	0,00	0,00	56.500,00	56.500,00	0,00	0,00	56.500,00	54.500,00	0,00	0,00	54.500,00
6	9.300,00	0,00	0,00	9.300,00	9.300,00	0,00	0,00	9.300,00	9.300,00	0,00	0,00	9.300,00
7	78.300,00	0,00	0,00	78.300,00	78.300,00	0,00	0,00	78.300,00	77.800,00	0,00	0,00	77.800,00
8	2.500,00	50.000,00	0,00	52.500,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
9	231.268,00	750.000,00	0,00	981.268,00	232.768,00	0,00	0,00	232.768,00	232.768,00	0,00	0,00	232.768,00
10	109.300,00	25.000,00	0,00	134.300,00	109.300,00	25.000,00	0,00	134.300,00	109.300,00	25.000,00	0,00	134.300,00
11	5.100,00	0,00	0,00	5.100,00	5.100,00	0,00	0,00	5.100,00	5.100,00	0,00	0,00	5.100,00
12	118.594,58	105.000,00	0,00	223.594,58	118.827,24	105.000,00	0,00	223.827,24	118.594,58	105.000,00	0,00	223.594,58
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	87.137,24	0,00	0,00	87.137,24	87.137,24	0,00	0,00	87.137,24	87.137,24	0,00	0,00	87.137,24
50	679,18	0,00	62.274,60	62.953,78	536,44	0,00	62.417,34	62.953,78	388,05	0,00	62.565,73	62.953,78
60	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
99	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TOTALI	2.259.905,27	2.735.081,58	1.162.274,60	6.157.261,45	2.253.601,50	180.264,58	1.162.417,34	3.596.283,42	2.253.453,11	180.264,58	1.162.565,73	3.596.283,42

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2024			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	1.427.240,08	2.674.743,52	0,00	4.101.983,60
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	13.890,87	0,00	0,00	13.890,87
4	294.497,60	31.172,50	0,00	325.670,10
5	81.315,57	145.866,04	0,00	227.181,61
6	11.969,90	1.489.905,43	0,00	1.501.875,33
7	83.947,02	25.907,42	0,00	109.854,44
8	2.500,00	114.280,29	0,00	116.780,29
9	284.513,43	754.453,95	0,00	1.038.967,38
10	110.590,52	1.741.228,80	0,00	1.851.819,32
11	6.100,01	0,00	0,00	6.100,01
12	197.032,46	190.988,10	0,00	388.020,56
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	25.406,94	0,00	0,00	25.406,94
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
50	679,18	0,00	62.274,60	62.953,78
60	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
99	0,00	0,00	1.005.351,75	1.005.351,75
TOTALI	2.799.683,58	7.168.546,05	1.167.626,35	11.135.855,98

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

Il Piano di ricognizione e valorizzazione degli immobili comunali è stata approvata con delibera di Giunta Comunale n. 95 del 01/12/2023.

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note
S.R.R. Caltanissetta Provincia Nord	http://www.srrcaltanissettaprovincianord.it/	1,77000	Consorzio di gestione integrata dei rifiuti
ATO Idrico CL6	http://www.atoidrico.caltanissetta.it/	0,82000	Consorzio di gestione servizio idrico integrato
Le Cinque Valli		20,00000	Consorzio promozione territoriale
A.T.O. Ambiente CL1 in liquidazione	http://www.atoambientecl1.it	2,57000	Spa in liquidazione gestione integrata rifiuti
SO.SVI.MA.	http://www.sosvima.com/	1,22000	Spa per lo sviluppo locale delle Madonie
GAL ISC Madonie		0,00000	

Il presente documento è redatto conformemente al D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. e la decreto interministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'articolo 1 comma 887 legge 27/12/2017 n. 205 che prevede la redazione di un DUP semplificato per i comuni di popolazione inferiore a 5.000 abitanti, ulteriormente semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 2.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente la struttura di documento unico di programmazione semplificato di cui all'appendice tecnica n. 1 del citato decreto.

Il D.U.P. semplificato 2024/2026 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 29/11/2023.

La presente nota di aggiornamento al D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2024 e fino al 31 dicembre 2026.

Il documento, nei suoi aspetti programmatici e gestionali, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'attuale amministrazione, da considerarsi prettamente indicativi di un'attività che sarà attuata quasi completamente durante il prossimo mandato amministrativo.

Il bilancio 2024-2026 rappresenta la totalità di tutti gli atti di programmazione approvati dall'Ente in particolare nella gestione del personale, nel programma triennale delle opere pubbliche, del piano programma di valorizzazione del patrimonio immobiliare, del piano di razionalizzazione dei beni strumentali, nell'adozione di politiche atte a razionalizzare le spese per consumi intermedi. Lo strumento finanziario di questo Ente è stato redatto in coerenza con gli strumenti di programmazione macroeconomica nazionale e regionale e con i previsti vincoli di finanza pubblica.

COMUNE DI RESUTTANO, lì 21 dicembre, 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Antonio Cicero (*)

Il Rappresentante Legale

Dott. Rosario Carapezza (*)

(*) La firma autografa è sostituita dall'indicazione del nominativo a stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 12.2.1993, n. 39.

